

Tildeling av roller i altinn

 altinn

[innboks](#)

[alle skjema](#)


[profil](#)

[Language](#) ▾

[Logg inn](#)



Altinn - din digitale dialog med det offentlige. Her finner du skjema, meldinger og relevant informasjon.

 **Logg inn**

og sjekk din innboks

Altinn - din digitale dialog med det offentlige. Her finner du skjema, meldinger og relevant informasjon.

Logg inn og sjekk din innboks

1. Gå til altinn.no
2. Trykk på «Logg inn»

VELG ELEKTRONISK ID

MinID **MINID**
Med kode fra SMS eller PIN-kodebrev

bankID **BANKID**
Med koder fra banken din

bankID på mobil **BANKID PÅ MOBIL**
Med sikker legitimasjon på mobil

buypass **BUYPASS ID PÅ SMARTKORT**
Med smartkort og kortleser

buypass id i mobil **BUYPASS ID I MOBIL**
Med passord/SMS eller mobilapp

COMMFIDES **COMMFIDES**
Med USB-pinne eller smartkort

Logg inn via ID-porten

1. Velg ditt valg av identifikasjon og logg inn med brukernavn og passord

altinn

Velg aktør + Logg ut

Lagrede søk på flere aktører Søk på flere aktører

Favoritter:
Din favorittliste er tom. Klikk på stjernesymbolet for å legge til en aktør i listen.

Alle dine aktører Se alle underenheter Se slettede enheter

HENRY EVENSTAD Fødselsnr. 170258 01997

HØVÅG OG OLDERVIK Org.nr. 911 241 072

TISTEDAL OG RANHEIM Org.nr. 910 347 403

altinn innboks alle skjema profil Language - HENRY EVENSTAD

Søk på tittel avansert ▼

+ nytt skjema

Her er det tomt!
Hvis du har ryddet for å få det slik; godt jobba!

Hvis det er noe du savner bør du:

1. Forsikre deg om at du har valgt riktig aktør
2. Se etter elementet i arkiv
3. Se etter elementet i slettede

Hvis du fortsatt ikke finner det du ser etter kan du kontakte [brukerservice](#)

innboks
arkiv
slettede

Language - HENRY EVENSTAD Logg ut

HENRY EVENSTAD
[Innstillinger](#)

Alle dine aktører:

HØVÅG OG OLDERVIK
Org.nr. 911 241 072

TISTEDAL OG RANHEIM
Org.nr. 910 347 403 ☆

1. Du kommer til denne siden og ser ditt navn og eventuelle andre aktører du har tilgang til
2. Trykk på navnet ditt

1. Du kommer inn til denne siden og ser ditt navn øverst til høyre
2. Trykk på navnet ditt

1. Velg din kommune - Det er viktig å bruke riktig organisasjonsnummer når du skal delegere roller i Altinn. Det er kommunens organisasjonsnummer som skal benyttes. Hvis kommunen har underselskaper eller avdelinger med eget organisasjonsnummer skal disse ikke benyttes.



Dette er kun et eksempel – du vil få opp kommunen og eventuelle andre aktører du har tilgang til

altinn

HENRY EVENSTAD
for TISTEDAL OG RANHEIM

Bekreft varslingsadresser for TISTEDAL OG RANHEIM

Disse adressene brukes til å varsle virksomheten om nye meldinger.

E-post:
post@altinn.no

[Legg til flere e-postadresser](#) [Legg til SMS-varsling](#)

Det stemmer Spør meg senere

Dette steget vil ikke vises hver gang

1. Legg til kommunens felles e-postadresse eller annen varslingsadresse for din kommune og trykk det stemmer
2. Eller trykk «spør meg senere» for å hoppe over

altinn innboks alle skjema profil

Language

HENRY EVENSTAD
for TISTEDAL OG RANHEIM

Logg ut

TISTEDAL OG RANHEIM

ORG.NR. 910347403

Innstillinger

Alle dine aktører:

Søk etter aktør

HENRY EVENSTAD
Fødselsnr. 170258 01997

HØVÅG OG OLDERVIK
Org.nr. 911 241 072

+ Vis alle aktører

1. Trykk deretter på navnet ditt igjen
2. Siden viser nå den kommunen du representerer – her skal det stå navnet på din kommune

1. Klikk på innstillinger

Profil for TISTEDAL OG RANHEIM org. nr. 910 347 403

Din kontaktinformasjon for virksomheten

Varslingsadresser for virksomheten

Skjema og tjenester du har rettighet til

Andre med rettigheter til virksomheten

Brukere Tilganger

Søk på person eller virksom

Aktivitetslogg

1 + Legge til ny person eller virksomhet

2	Å DANIELA NORMANN	Gi eller fjern tilgang
	Å HALVOR SØNSTEBY	Gi eller fjern tilgang
	Å RUNE RYDNINGEN	Gi eller fjern tilgang
	Å SANDER ØKSENDAL	Gi eller fjern tilgang
	Å WILLIAM SKOGEN	Gi eller fjern tilgang
	Å ÅSNE MARTINSEN	Gi eller fjern tilgang

1. Trykk på «Andre med rettigheter til virksomheten»
2. Du får opp personer og virksomheter med rettigheter
3. Du kan gi eller fjerne tilgang til personer med rettigheter
4. Eller legge til nye personer eller virksomheter

Hvis personen du skal gi roller til **ikke** har noen rolle fra før

- 1 Trykk på «Legg til ny person eller virksomhet

Hvis personen du skal gi rolle til **har** en rolle fra før

- 2 Trykk på boksen med navnet til personen. Du kan da hoppe over det første steget på neste side. Resten av stegene vil være like.

altinn HENRY EVENSTAD

Legge til ny person eller virksomhet

Hva skal du legge til:

Person Ekstern virksomhet Bruker med virksomhetssertifikat

Hvem vil du legge til?

Fødselsnr./brukernavn
16014501715

Etternavn
Rana

Neste

altinn HENRY EVENSTAD

Gi og fjerne rettigheter

DAG RANA

Gi nye rettigheter
Finn skjema eller tjeneste

Har disse 1 rollene:

Har også tilgang til disse 1 enkelttjenestene

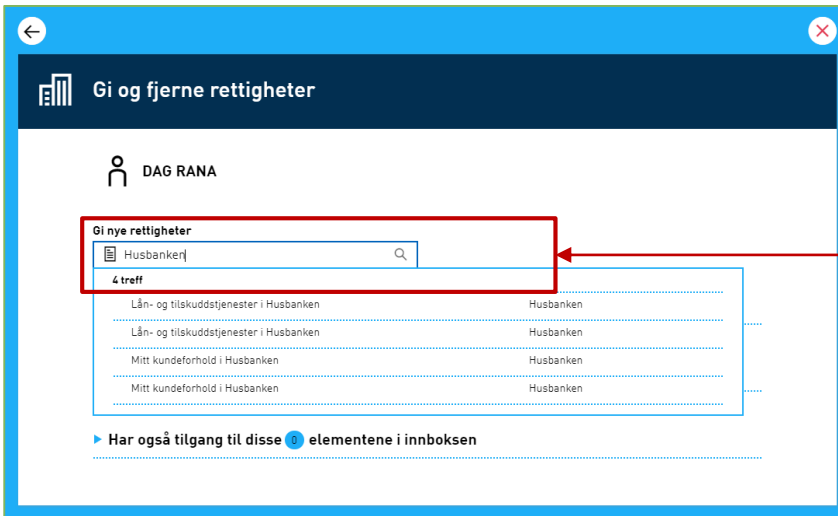
Har også tilgang til disse 1 elementene i innboksen



Hopp over dette steget hvis personen du ønsker å gi tilgang allerede var listet i tabellen på forrige side

1. Fyll inn fødselsnummer og etternavn
2. Trykk «Neste»

1. Du kommer til denne siden
2. Navnet til personen du skal legge til står øverst på siden



← Gi og fjern rettigheter

👤 DAG RANA

Gi nye rettigheter

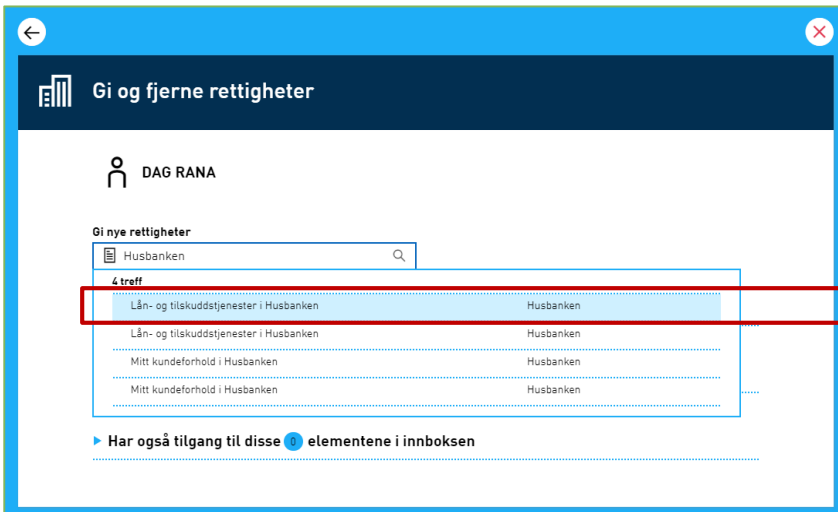
Husbanken 🔍

4 treff

Lån- og tilskuddstjenester i Husbanken	Husbanken
Lån- og tilskuddstjenester i Husbanken	Husbanken
Mitt kundeforhold i Husbanken	Husbanken
Mitt kundeforhold i Husbanken	Husbanken

▶ Har også tilgang til disse 0 elementene i innboksen

1. Søk opp «Lån- og tilskuddstjenester i Husbanken», for eksempel ved å skrive inn «Husbanken» i feltet «Finn skjema eller tjeneste»



← Gi og fjern rettigheter

👤 DAG RANA

Gi nye rettigheter

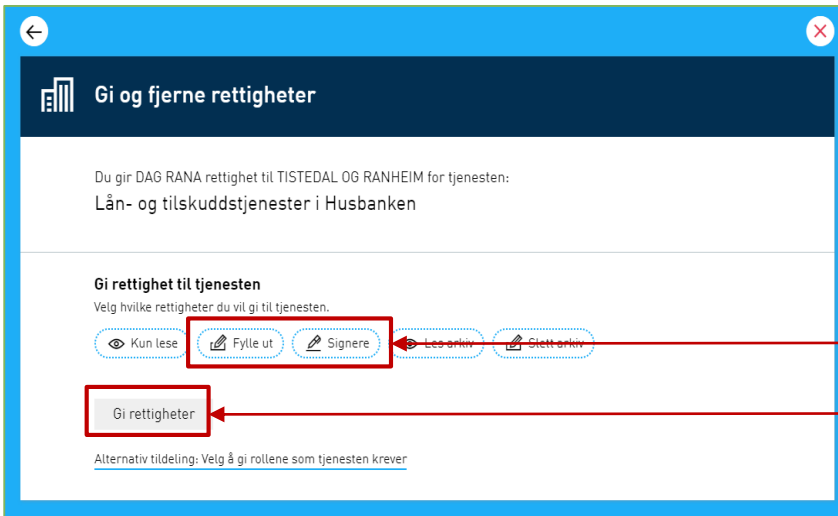
Husbanken 🔍

4 treff

Lån- og tilskuddstjenester i Husbanken	Husbanken
Lån- og tilskuddstjenester i Husbanken	Husbanken
Mitt kundeforhold i Husbanken	Husbanken
Mitt kundeforhold i Husbanken	Husbanken

▶ Har også tilgang til disse 0 elementene i innboksen

1. Klikk på «Lån- og tilskuddstjenester i Husbanken»



Gi og fjern rettigheter

Du gir DAG RANA rettighet til TISTEDAL OG RANHEIM for tjenesten:
Lån- og tilskuddstjenester i Husbanken

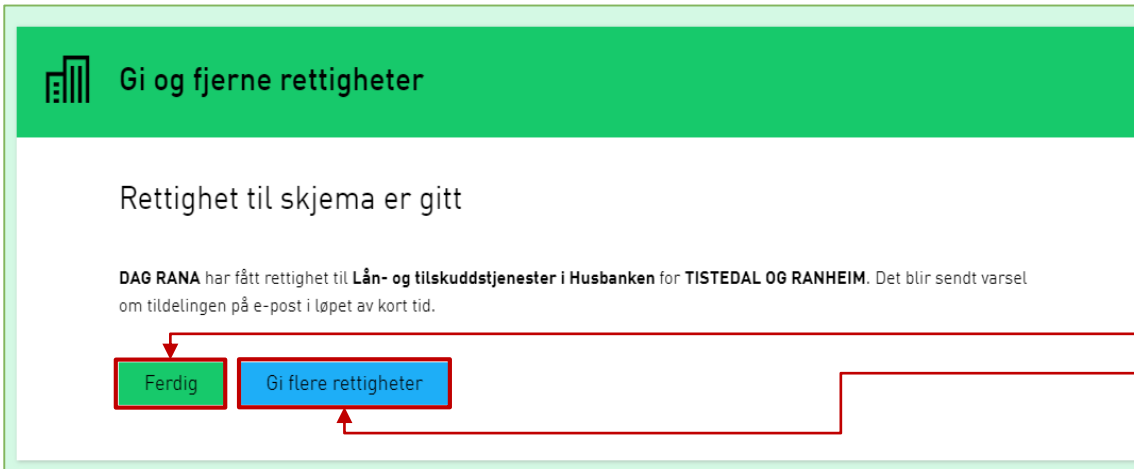
Gi rettighet til tjenesten
Velg hvilke rettigheter du vil gi til tjenesten.

Kun lese Fylle ut Signere Les arkiv Gitt arkiv

Gi rettigheter

Alternativ tildeling: [Velg å gi rollene som tjenesten krever](#)

1. Velg om personen skal ha rettighetene «Fylle ut» og/eller «Signere»
2. Klikk deretter på «Gi rettigheter»



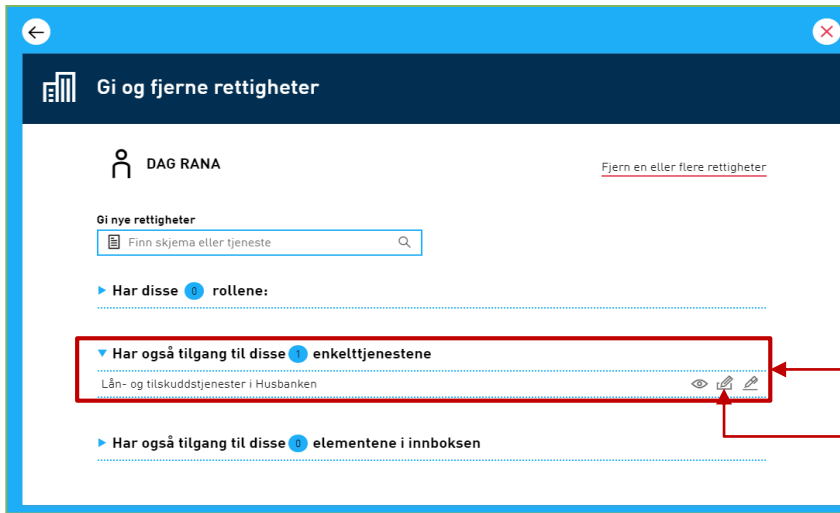
Gi og fjern rettigheter

Rettighet til skjema er gitt

DAG RANA har fått rettighet til Lån- og tilskuddstjenester i Husbanken for TISTEDAL OG RANHEIM. Det blir sendt varsel om tildelingen på e-post i løpet av kort tid.


Ferdig Gi flere rettigheter

1. Du får en kvittering og bekreftelse på at rettighet er gitt
2. Er du ferdig – klikk på «Ferdig»
3. Vil du gi flere rettigheter – klikk på «Gi flere rettigheter»



← [X]




Gi og fjerne rettigheter

 DAG RANA Fjern en eller flere rettigheter

Gi nye rettigheter

► Har disse 0 rollene:

▼ Har også tilgang til disse 1 enkelttjenestene

Lån- og tilskuddstjenester i Husbanken   

► Har også tilgang til disse 0 elementene i innboksen

1. Den nye rettigheten vises her
2. Ikonene viser hvilken rettighet personen har, hold musepekeren over for tekst



Personen som har fått rettigheten må vente minst 1 time før han/hun kan logge på etter at rettigheten er opprettet

Profil for TISTEDAL OG RANHEIM org. nr. 910 347 403



Din kontaktinformasjon for virksomheten



Varslingsadresser for virksomheten



Skjema og tjenester du har rettighet til



Andre med rettigheter til virksomheten



Virksomheten sine forespørsler

Logg ut



TISTEDAL OG RANHEIM

ORG.NR. 910347403

Innstillinger



Alle dine aktører:



Søk etter aktør



HENRY EVENSTAD

Fødselsnr. 170258 01997



HØVÅG OG OLDERVIK

Org.nr. 911 241 072



Vis alle aktører



Hva må jeg gjøre hvis jeg ikke får tildelt rettigheter til noen?

1. Trykk på ditt navn oppe i høyre hjørne
2. Trykk på innstillinger

Profil for HENRY EVENSTAD f.nr. 170258 01997

Din kontaktinformasjon

Skjema og tjenester du har rettighet til

PRIVATPERSON
HENRY EVENSTAD

▼ Har disse 17 rollene:

Privatperson	Fra Folkeregisteret
- Begrenset signeringsrettighet	?
- Energi, miljø og klima	?
- Kommunale tjenester	?
- Konkursbo tilgangsstyring	?
- Lønn og personalmedarbeider	?
- Patent, varemerke og design	?
- Plan- og byggesak	?
- Post/arkiv	?
- Primærnærings og næringsmiddel	?
- Private Role	?
- Privatperson begrensede rettigheter	?
- Regnskapsmedarbeider	?
- Samferdsel	?
- Skatteforhold for privatpersoner	?
- Tilgangsstyring	?
- Utfyller/Innsender	?



Hva må jeg gjøre hvis jeg ikke får tildelt rettigheter til noen?

1. Velg «Skjema og tjenester du har rettighet til»

1. Sjekk at du har rollen «Tilgangsstyring» i rollelisten din
2. Dette er påkrevd for å kunne gi rettigheter

Brønnøysundregistrene Språk Søk Meny

Registriere

Finn foretak/selskap

Drammen kommune

Slette

Finn heftelser på kjøretøy

Søk på registreringsnummer

? Vet du ikke hvem som har denne rollen i din kommune?

1. Gå til Brønnøysundregistrene sin nettside brreg.no/
2. Søk opp din kommune under «Finn foretak/selskap»

Brønnøysundregistrene Språk Søk Meny

Forsiden | Produkter og tjenester | Nøkkelopplysninger fra Enhetsregisteret

Nøkkelopplysninger fra Enhetsregisteret

Du søkte på: DRAMMEN KOMMUNE

Organisasjonsform: ALLE

Fylke: ALLE

Kommune: ALLE

Antall treff: 11 Nytt søk

Orgnr.	Navn	Postnr./sted
921234554	DRAMMEN KOMMUNE	3015 DRAMMEN
917495246	DRAMMEN KOMMUNE EIENDOMSUTVIKLING AS	3045 DRAMMEN
924984694	NITO BEDRIFTSGRUPPE DRAMMEN KOMMUNE	3015 DRAMMEN

1. Klikk på din kommune

Nøkkelopplysninger fra Enhetsregisteret

Organisasjonsnummer:	921 234 554
Navn/foretaksnavn:	DRAMMEN KOMMUNE
Organisasjonsform:	Kommune
Forretningsadresse:	Engene 1 3015 DRAMMEN
Kommune:	DRAMMEN
Postadresse:	Postboks 7500 3008 DRAMMEN
Internettadresse:	www.drammen.kommune.no
Registrert i Enhetsregisteret:	13.08.2018
Daglig leder/ adm.direktør:	Elisabeth Enger
Kontaktperson:	Monica Myrvold Berg
Aktivitet/bransje:	Kommune

1. Rådmann og Ordfører har alltid rollen «Tilgangsstyring»
2. For å undersøke om andre har denne rollen – sjekk kommunens fullmaktsdokumenter